

- Verifica funzionale apparecchi illuminanti di emergenza, verifica carica, verifica tubi neon e autonomia;
 - Verifica allacci elettrici posti di lavoro e macchine uffici;
 - Controllo utilizzo spine multiple in ottemperanza al D.Lgs. 81/08;
 - Verifica integrità apparecchi di comando, prese a spina utilizzatrici F.M.;
 - Allarmi, anomalie sistema, verifica efficienza batterie (test programmato);
 - Controllo funzionale automatismi cancelli motorizzati, impianto citofono, impianto illuminazione esterna (crepuscolare, orologio TN/MN, corpi illuminanti fluorescenti e incandescenza);
 - Controllo funzionale pulsante di sgancio generale (verifica simulata);
 - Verifica efficienza di tutti i differenziali (salvavita);
 - Verifica della corretta chiusura di tutte le scatole di derivazione e di tutte le canalizzazioni a vista.
- Si richiede che i controlli degli impianti siano eseguiti nell'arco dell'anno con cadenza trimestrale.

Dal canone annuale sono esclusi i lavori a chiamata, tutti gli interventi di riparazione, di rotture o guasti di parti e pezzi di ricambio per i quali la Ditta aggiudicataria dovrà formulare un apposito preventivo, ed inviarlo tramite e-mail alla Fondazione, la quale valutato il preventivo deciderà per l'esecuzione. L'intervento dei tecnici dovrà essere garantito durante i giorni feriali entro due ore dalla chiamata.

Obblighi della ditta aggiudicataria

- Rispettare le indicazioni del produttore dei pezzi di ricambio e i relativi termini di garanzia. Le parti sostituite dovranno essere ritirate e smaltite dalla Ditta aggiudicataria del servizio rispettando la normativa vigente.

Redigere e inviare alla Fondazione all'indirizzo di posta: luca.facchinetti@centroricerchemarine.it dopo ogni intervento manutentivo, un dettagliato rapporto sulle condizioni dell'impianto, indicando, quando necessario e motivando eventuali proposte.

- Essere in possesso di una copertura assicurativa adeguata all'attività manutentiva richiesta. La Ditta aggiudicataria del servizio dovrà fornire copia di tale copertura assicurativa.
- Non affidare le esecuzioni delle prestazioni a terzi.

Sopralluogo

Su richiesta della Ditta appaltatrice, sarà possibile eseguire un sopralluogo degli impianti e dei locali della Fondazione previo appuntamento da concordare con la Segreteria della Fondazione al numero 0547 674901.

Durata

L'affidamento del servizio ha durata di anni due, con decorrenza dal 01/01/2023 e scadenza al 31/12/2024.

L'affidatario è tenuto comunque a completare le attività relative alla gestione delle pratiche iniziate nel corso dell'ultimo anno di validità del contratto.

Si precisa che è facoltà della Fondazione procedere ad un'unica e successiva proroga, per ulteriori 12 mesi e per il compenso annuo pari alla metà del compenso biennale previsto, previa apposita intesa tra le parti, nelle more dell'espletamento di un ulteriore procedimento di evidenza pubblica per l'affidamento di un nuovo incarico di manutenzione.

Importo

L'importo biennale massimo presunto onnicomprensivo per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinario è di € 2.200,00 (i.e); in caso di proroga l'importo annuale massimo presunto è pari a € 1.100,00 (i.e).

Per i lavori straordinari, emersi dopo la visita preventiva o direttamente richiesti dalla Fondazione, dovrà essere inviato tramite e-mail, apposito preventivo di spesa, con indicazione del costo della manodopera e di ogni onere accessorio, al netto di I.V.A.

Pagamenti

Le fatture elettroniche, emesse al termine di ogni anno di attività dall'affidatario, redatte conformemente alla normativa vigente, dovranno essere inviate al seguente Codice Univoco: UFIBK7 ed emesse con *Split payment*.

I pagamenti avverranno, entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento dovranno riportare il Codice Identificativo Gara (CIG) che sarà comunicato all'atto dell'affidamento dell'incarico.

Forma del contratto

La stipula del contratto, in considerazione dell'importo dell'affidamento, avverrà ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016.

Requisiti di partecipazione

Possono presentare la manifestazione di interesse i soggetti indicati nell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

- a. iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività inerenti all'oggetto della fornitura;
- b. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- c. non trovarsi in situazioni di incompatibilità nonché conflitto di interessi con la Fondazione.

I requisiti dovranno essere mantenuti per tutta la durata del contratto, pena la decadenza dall'affidamento.

Procedura e criterio di selezione

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, ed in considerazione dell'importo del compenso come sopra definito, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 si procederà mediante apposito atto, e salvo verifica del possesso dei requisiti richiesti, ad affidamento diretto, previa valutazione comparativa dei preventivi di spesa pervenuti. L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso percentuale sull'importo a base di gara, ai sensi degli articoli 94 e 95, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 50/2016.

È in facoltà del Responsabile del procedimento richiedere, agli operatori interessati, precisazioni/chiarimenti in merito alle manifestazioni di interesse presentate.

La Fondazione, a seguito della valutazione comparativa dei preventivi pervenuti, si riserva comunque la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio.

La Fondazione si riserva la valutazione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse pervenuta, purché ritenuta valida.

Qualora, a seguito della pubblicazione del presente Avviso, risulti tra gli operatori interessati anche il precedente affidatario, a parità di condizioni proposte non potrà essere disposto l'affidamento a favore di quest'ultimo in ossequio al principio di rotazione.

In presenza, a seguito della pubblicazione del presente Avviso, di manifestazione di interesse del solo precedente affidatario, è in facoltà della Fondazione procedere all'affidamento a favore di quest'ultimo, previa adeguata e stringente motivazione.

Modalità di presentazione ed invio della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse, redatta in lingua italiana, dovrà essere sottoscritta dall'operatore economico o con firma digitale o con firma autografa (in tal caso dovrà essere allegato documento di identità valido) e riportare nome, cognome o ragione sociale, luogo e data di nascita, residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), codice fiscale e/o partita IVA dell'operatore stesso.

Oltre all'espressa volontà di voler partecipare, l'operatore economico interessato dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti richiesti, mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n.445 del 2000.

L'operatore economico dovrà inoltre dichiarare:

- a) il consenso al trattamento dei dati forniti, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, per gli adempimenti connessi alla selezione di cui al presente Avviso;

- b) il consenso al controllo dei dati, contenuti nelle dichiarazioni sostitutive presentate, presso l'Amministrazione che li detiene;
- c) di aver ricevuto l'informazione sul trattamento e diffusione anche in Internet dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e Regolamento UE 679/2016 inserita all'interno del presente Avviso.

La manifestazione di interesse contiene altresì il preventivo di spesa formulato dall'operatore economico, così suddiviso:

- canone annuale e biennale comprensivo dei costi della manodopera, trasferta e relativi oneri accessori.
- costo della manodopera ed eventuali altri costi per interventi di manutenzione anche a seguito di anomalie riscontrate in occasioni di visite di manutenzione programmata.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire esclusivamente con le seguenti modalità:

- 1) a mezzo posta elettronica certificata (PEC) propria dell'operatore economico interessato, all'indirizzo di posta elettronica: comunicazione@pec.centroricerchemarine.it, indicando nell'oggetto: "Manifestazione di interesse per il servizio di manutenzione impianto elettrico"
- 2) oppure consegnata a mano in busta chiusa sulla quale sarà indicato la ragione sociale del mittente, l'indirizzo e il codice fiscale e la dicitura "Manifestazione di interesse per il servizio di manutenzione impianto elettrico"

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 24:00 del giorno 11/12/2022.

Si precisa che non saranno ammesse manifestazioni d'interesse pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato, o pervenute tramite posta elettronica non certificata, o inviate da indirizzo PEC diverso da quello proprio dell'operatore interessato.

Penalità ed inadempienze

Il mancato rispetto dei termini previsti per l'effettuazione delle attività oggetto del servizio comporta l'applicazione di una penale pari ad euro 50,00 per ogni giorno di ritardo. Farà fede, a tal fine, l'invio della mail di notifica dell'inadempienza. Tale penale verrà escussa in sede di presentazione della prima successiva fatturazione.

Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la Segreteria della Fondazione al numero 0547 674901 o all'indirizzo di posta luca.facchinetti@centroricerchemarine.it

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito internet della Fondazione: www.centroricerchemarine.it Sezione "Amministrazione trasparente" per 15 giorni.

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Direttore della Fondazione, Dott.ssa Stefania Milandri.

Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n°196/2003 e del Reg. UE 2016/679, in relazione ai dati forniti dagli operatori economici nel presente procedimento, si informa che tali dati saranno oggetto di trattamento, da parte della Fondazione, titolare del trattamento, anche mediante strumenti informatici, nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso, all'affidamento e per l'eventuale e successiva stipula e gestione del contratto.

I dati si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione dalla procedura.

In ossequio alle disposizioni in materia trasparenza di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n.33, e normativa connessa, i dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria saranno oggetto di diffusione

tramite pubblicazione sul sito web della Fondazione, limitatamente ai dati personali non sensibili funzionali agli obblighi di trasparenza.

I dati forniti potranno essere comunicati agli Enti presso i quali saranno effettuate le verifiche in merito alle dichiarazioni resi dagli operatori interessati alla procedura.

I candidati potranno in ogni momento esercitare, nei confronti del titolare del trattamento, i diritti di cui ai citati D.Lgs. n.196/2003 e Reg. UE 2016/679.

Firmato digitalmente
Il Direttore
Dott.ssa Stefania Milandri